



Stellenausschreibung

Die Stadt Rauschenberg

stellt zum 1. Mai 2023 **einen Mitarbeiter / eine Mitarbeiterin (m/w/d)** mit 5 Std./Woche als Reinigungskraft/Hausmeister/in für das Dorfgemeinschaftshaus und das Feuerwehrhaus im Stadtteil Josbach ein.

Aufgabengebiete:

- Reinigung der Räume und Toiletten nach jedem Gebrauch
- Fensterreinigung
- Vermietung der Räumlichkeiten
- Vorbereitung bei städtischen Veranstaltungen
- Winterdienst
- Kontrolle und Verschluss von Fenstern und Türen
- Vorheizen der Räume bei Veranstaltungen

Persönliche Voraussetzungen:

- Zuverlässige, freundliche und aufgeschlossene Persönlichkeit
- Verantwortungsbewusstsein
- Selbstständigkeit und Leistungsbereitschaft
- Flexibilität

Wir bieten:

- Entlohnung nach dem TVöD Entgeltgruppe 2
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes

Die Arbeitszeiten sind den o. g. Vorgaben anzupassen und teilweise – mit Ausnahme des Winterdienstes und Vor- und Nachbereitung bei Veranstaltungen - flexibel.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bei uns!

Bitte richten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen – gerne auch per E-Mail - bis spätestens **28. Februar 2023** an den

Magistrat der Stadt Rauschenberg
z.Hd. Frau Schulz-Wittekindt
Schloßstraße 1
35282 Rauschenberg

Die Kosten für die Bewerbung (z. B. Fahrtkosten) werden nicht erstattet. Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesendet.

Für weitere Fragen steht Ihnen Frau Mareike Schulz-Wittekindt telefonisch unter der Rufnummer 06425/9239-11 oder per E-Mail m.schulz@rauschenberg.de gerne zur Verfügung.